

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR



**RAPPORT D'EVALUATION EXTERNE DE
LA LICENCE DE FINANCE-
COMPTABILITE DE L'UFR ECOMIJ DE
L'UNIVERSITE ALIOUNE DIOP DE
BAMBEY**

L'équipe d'évaluation :

- Dr. Moustapha Mbacké DIOP, Président
- Dr. Mamadou Lamine MBENGUE, Membre
- Mme Dalla SIDIBE, Membre

Signature

Pour l'Equipe, le Président

Février 2016

TABLE DES MATIERES

Introduction	3
1. Présentation du programme évalué	3
2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation	4
3. Description de la visite sur site	4
4. Appréciation du programme au regard des standards de l'ANAQ-Sup	5
5. Points forts du programme	9
6. Points faibles du programme	9
7. Appréciations générales du programme	9
8. Recommandations à l'établissement	9
9. Recommandations à l'ANAQ-Sup	9
10. Proposition de décision	9

Introduction

L'Université Alioune DIOP de Bambey (UADB) a soumis à l'ANAQ-Sup, le 30 mars 2015, un rapport d'auto-évaluation du programme de Licence en Finance et Comptabilité (LFC) en vue d'obtenir l'accréditation de ce programme.

L'ANAQ-SUP a désigné une équipe d'experts évaluateurs externes composée du Dr Mamadou Lamine MBENGUE, de Mme Dalla SIDIBE et du Dr. Moustapha Mbacké DIOP, pour procéder à l'évaluation externe de la LFC. Le 26 mai 2015, l'équipe a effectué une visite à l'UADB en vue de vérifier si toutes les conditions sont réunies pour lui permettre d'obtenir l'accréditation de la Licence en Finance et Comptabilité (LFC).

Ce présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format recommandé par l'ANAQ-Sup.

1. Présentation du programme évalué

L'Université Alioune DIOP de BAMBEY (UABD) a été créée en 2006. Elle délivre plusieurs diplômes parmi lesquels le diplôme de Licence en Finance et Comptabilité (LFC) organisé par l'UFR Economie Management et Ingénierie Juridique (ECOMIJ).

L'UADB est composé de 3 UFR qui sont les suivantes :

- UFR Santé Communautaire et Développement Durable
- UFR Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication
- UFR Economie Management et Ingénierie Juridique (ECOMIJ).

L'UADB dispose d'un Institut de formation à distance.

L'université est sous la responsabilité d'un recteur qui supervise l'activité des directions qui lui sont rattachées. La cellule Interne d'assurance qualité (CIAQ) est dirigée par un responsable qui a le rang de Directeur central et qui est relayé par des points focaux au niveau des UFR. Le vice-recteur chargé des affaires pédagogiques est responsable de l'élaboration des instruments suivants :

- le calendrier pédagogique ;
- le cahier de texte ;
- la gestion des emplois du temps ;
- le processus d'évaluation des enseignements.

Les activités d'enseignement ont débuté en 2006, les formations sont de niveau Licence avec une orientation professionnelle visant des métiers précis et sont destinées à former des diplômés correspondant aux besoins du marché du travail. L'université est créée pour contribuer à la résorption des flux grandissants de bacheliers du secondaire et à l'amélioration du taux de réussite des étudiants, grâce à des méthodes d'enseignement innovantes.

L'UADB qui abrite la LFC, objet de notre évaluation, compte 338 étudiants en 2014. Les effectifs sont en progression constante. Les enseignants permanents (PER) sont au nombre de 14 dans l'UFR ECOMIJ sur un total de 66 pour toute l'université. Le personnel administratif et technique (PATS) est au nombre de 2 dans l'UFR ECOMIJ.

2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation de la Licence Finance-Comptabilité été fait en suivant la méthodologie proposée par l'ANAQ à travers son référentiel d'évaluation des programmes. Il a été fait dans le but d'obtenir l'accréditation du programme de Licence en Finance et Comptabilité (LFC). Sous l'égide de la Cellule d'Assurance Qualité (CIAQ), un comité de pilotage a été mis en place pour produire le rapport d'auto-évaluation. A la lecture du rapport on note, une volonté de suivre le référentiel d'évaluation institutionnelle de l'ANAQ et de fournir les éléments de preuve demandés (Plan stratégique, PV de réunion, CV des enseignants, contrats de partenariats, etc.).

3. Description de la visite sur site

1.1 Organisation et déroulement de la visite.

L'équipe d'experts est arrivée sur les lieux à 8h. Elle a été accueillie par le Directeur Pédagogique de l'UFR et le comité de pilotage mis en place par la cellule qualité. Le Recteur nous a reçus vers 9 h pour une présentation générale de l'université et pour stabiliser l'agenda de travail avec les responsables des différents services concernés.

Nous sommes retournés au niveau de l'UFR pour démarrer les travaux dans la salle des professeurs. Le travail a démarré par les présentations d'usage et a été suivi d'un exposé du Directeur d'UFR sur l'institution et le programme à évaluer.

Après la présentation du programme, les experts ont parcouru le rapport d'autoévaluation, standard par standard et ont soit posé des questions de clarification, soit demandé des éléments de preuve ou fait des suggestions d'amélioration lorsque cela s'imposait. Les experts ont procédé à des entretiens séparés avec le PER, les étudiants et enfin les PATS. Ils ont ensuite effectué une visite guidée de l'établissement avant de procéder à une évaluation partagée de la visite entre eux. A 18 h les experts ont rencontré au rectorat le recteur et l'équipe d'accueil pour une séance de restitution. Le travail de visite qui s'est déroulé dans une atmosphère professionnel et cordial s'est terminé vers 19h.

1.2 Appréciation de la Visite

La visite s'est déroulée dans une atmosphère d'échanges intellectuels sans complaisance, mais dans la sérénité et la cordialité. En termes de leçons apprises, l'équipe d'experts a noté la forte mobilisation du recteur et de son équipe à imprimer une démarche de qualité et à cheminer vers l'excellence pour satisfaire aux exigences de qualité du programme.

4. Appréciation du programme au regard des standards de l'ANAQ-Sup

Champ 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études
<i>Standard 1.01:</i> Le programme d'études est régulièrement dispensé
Appréciation globale sur le standard : Depuis 2006 le programme d'études est régulièrement proposé aux étudiants et les effectifs recrutés sont en progression rapide. Le programme est très demandé comme la plupart des programmes de l'UADB classée premier par CAMPUSEN pour deux années successives. ATTEINT
<i>Standard 1.02:</i> Le programme d'études et de formation vise des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.
Appréciation globale sur le standard : Les objectifs de formation visés sont de former des cadres intermédiaires dans les domaines de la Finance et de la Comptabilité qui disposent des compétences nécessaires pour administrer financièrement des petites et moyennes entreprises et des institutions financières de proximité telles que les banques et les mutuelles de crédits etc. ATTEINT
<i>Standard 1.03:</i> Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.
Appréciation globale sur le standard : Le Rectorat en relation avec le Bureau d'Accueil d'Information et d'Orientation (BAIO) mène beaucoup d'activités tendant à établir une connexion solide entre l'université et le monde du travail et à faciliter l'insertion professionnelle des étudiants. 10% des enseignements sont dispensés par des professionnels qui viennent d'entreprises et apportent ainsi un contenu professionnalisé dans les enseignements. Ce pourcentage pourrait être augmenté pour atteindre au moins 20%. ATTEINT
Champ d'évaluation 2 : Organisation interne et gestion de la qualité
<i>Standard 2.01 :</i> Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnelles sont déterminées et communiqués à toutes les personnes concernées.
Appréciation globale sur le standard : L'UADB et ses composantes sont régis par l'organisation type fixée par décret pour toutes les universités au Sénégal. Cette organisation tend à concentrer des services centraux administratifs et pédagogiques au niveau du Rectorat, ce qui laisse peu de marge de manœuvres aux UFR pour gérer leurs budgets et leurs politiques d'insertion professionnelle et de communication et même de recrutements des enseignants. Aussi certains services à vocation pédagogique comme la documentation et la bibliothèque dépendent hiérarchiquement du responsable administratif et financier. Il est vrai qu'au niveau de l'UFR le responsable administratif et le documentaliste dépendent tous les deux du directeur d'UFR qui a des responsabilités aussi bien administratives que pédagogiques. Les compétences décisionnelles sont bien déterminées. Les réunions de la cellule pédagogique et de la cellule qualité se tiennent régulièrement et font l'objet de procès-verbaux détaillés. ATTEINT

Standard 2.02 : Le Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.

Appréciation globale sur le standard :

Le PER a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme d'autant plus que le PER occupe aussi des fonctions administratives.

ATTEINT

Standard 2.03 : Le programme d'études fait l'objet de mesures d'assurance qualité. L'institution utilise les résultats afin d'adapter périodiquement l'offre d'études.

Appréciation globale sur le standard :

Le dispositif mis en œuvre pour assurer la qualité en général et celle du programme d'études en particulier est adéquat mais centralisé au niveau du rectorat. Cela risque d'entraîner des délais de réactions lents ou une non appropriation des exigences de qualité au niveau des UFR chargés de la mise en œuvre des standards de qualité tels que l'évaluation des enseignants par les étudiants, la transparence et l'anonymat au niveau des évaluations des examens et autres travaux des étudiants.

PARTIELLEMENT ATTEINT

Champ d'évaluation 3 : Curriculum et méthodes didactiques

Standard 3.01 : Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.

Appréciation globale sur le standard :

Le programme dispose d'une maquette qui respecte les normes du LMD (unités d'enseignement, volume horaire par type de travaux d'enseignements, nombre de crédits au total et par semestre etc.). Les plans de cours et syllabi existent et suivent les recommandations similaires à celles du CAMES.

Les domaines couverts par les unités d'enseignements et leurs éléments constitutifs sont pertinents pour couvrir le domaine de compétences en Finance et Comptabilité, le tout est soutenu par un bon soubassement en sciences économiques. Les matières fonctionnelles en gestion, comptabilité et finance sont faites tout au long du parcours des 6 semestres et pas seulement confinées aux options en semestre 5 et 6, ce qui rend possible une bonne préparation à une profession. Le comité des experts a cependant déploré l'absence de cours d'introduction aux marchés financiers, de cours de pratique des logiciels comptables usuels, de cours d'introduction à la méthodologie de l'audit, aux comptes consolidés et aux normes comptables internationales.

PARTIELLEMENT ATTEINT

Standard 3.02 : Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.

Appréciation globale sur le standard :

Le programme d'études de la « Licence en Finance et Comptabilité » de l'UADB couvre les aspects importants de la discipline et constitue une bonne préparation à la profession d'agent administratif et financier et d'assistant comptable des entreprises et des cabinets d'expertise comptable.

ATTEINT

Standard 3.03: Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.

Appréciation globale sur le standard :

Il faut noter l'existence d'un règlement pédagogique détaillé et d'une charte des examens largement diffusé par des fascicules distribués aux personnel et aux étudiants et accessibles à tous par affichage.

ATTEINT

Standard 3.04: Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.

Appréciation globale sur le standard :

Le programme détecte les insuffisances de ses étudiants et organise des cours de rattrapage avant les examens et un tutoring tout le long du programme.

Le taux de réussite d'environ 70 % est acceptable.

ATTEINT

Champ d'évaluation 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)

Standard 4.01: L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.

Appréciation globale sur le standard :

Les enseignants permanents titulaires du doctorat sont assez nombreux. La majorité des vacataires sont au moins titulaires de DEA et appartiennent à des laboratoires de recherche pour entreprendre leurs travaux de thèse de doctorat.

Le taux d'encadrement de 14 enseignants permanents sur 1170 étudiants pour les 3 filières de l'UFR est faible et risque de compromettre à long terme la qualité du programme et le taux de réussite observé actuellement. L'innovation intéressante qui consiste à recourir à des attachés temporaires d'enseignement et de recherche (ATER) est à encourager pour disposer de professionnels compétents pour l'enseignement notamment de certaines matières à contenu fortement professionnel.

ATTEINT

Standard 4.02 : La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.

Appréciation globale sur le standard :

Du fait du nombre limité d'enseignants et de la lourdeur des tâches administratives, les proportions entre les activités enseignement, recherche, prestation de services ne sont pas respectées.

PARTIELLEMENT ATTEINT

Standard 4.03: La mobilité du PER est possible.

Appréciation globale sur le standard :

La mobilité du PER est possible mais est réduite à présent.

NON ATTEINT

Champ d'évaluation 5 : Étudiant(e)s

Standard 5.01 : Les conditions d'admission dans le programme sont publiées.

Appréciation globale sur le standard :

Les conditions d'admission dans le programme sont publiées. Il s'agit de bacheliers toutes séries qui sont affectées à l'université à travers CAMPUSEN

ATTEINT

Standard 5.02 : L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.

Appréciation globale sur le standard :

Malgré l'absence de politique explicite en matière de genre, l'égalité des genres dans le programme est presque atteinte (60% Hommes, 40% Femmes), elle pourrait donc être améliorée pour attirer plus de femmes à l'UADB.

ATTEINT

Standard 5.03 : La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.

Appréciation globale sur le standard :

Pratiquement la mobilité des étudiants de la licence vers le master est assurée par l'admission des étudiants les meilleurs dans les masters de l'UADB ou à l'Université Gaston Berger. Mais il subsiste encore des difficultés en termes de mobilité malgré les objectifs affichés du LMD dans ce domaine. Il n'y a pas de partenariats formels ou de reconnaissance mutuelle interuniversitaire.

PARTIELLEMENT ATTEINT

Standard 5.04: Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.

Appréciation globale sur le standard :

Il y a une politique d'encadrement actif et de préparation à la carrière professionnelle dans l'établissement à travers le Projet Professionnel Personnel (PPP) qui permet à l'étudiant très tôt d'identifier et de s'orienter vers le métier qu'il veut occuper. Les activités de révision encadrées et de tutoring favorisent la réussite des étudiants.

ATTEINT

Standard 5.05: Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.

Appréciation globale sur le standard :

Le programme dispose d'un Bureau d'Accueil d'Information et d'Orientation au niveau du rectorat pour aider à l'insertion de ses diplômés ou faire le suivi de ses diplômés en milieu professionnel.

Cependant il n'y a pas de statistiques fiables sur l'insertion professionnelle.

PARTIELLEMENT ATTEINT

Champ d'évaluation 6 : Dotation en équipements et en locaux

Standard 6.01: Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.

Appréciation globale sur le standard :

Le programme ne dispose pas de locaux fonctionnels. Les locaux constituent un point faible important pour l'UADB en général, malgré la disponibilité de beaucoup d'espace qui pourrait abriter des infrastructures adéquates. Les équipements dans la salle informatique sont très insuffisants et inadaptés. Il n'y a pas de connexion WIFI généralisée et la fourniture de courant est instable au point que les professeurs hésitent à utiliser les moyens électroniques de dispense des enseignements (PowerPoint et vidéos etc.).

NON ATTEINT

5. Points forts du programme

- Maquette de formation bien élaborée et pertinente ;
- PER de bonne qualité,
- Bon taux de réussite des étudiants ;
- Bonne orientation « métiers » de la formation et accent sur l'approche par les compétences et l'employabilité qui permet d'augmenter les chances d'insertion professionnelle des diplômés de la LFC.

6. Points faibles du programme

- Absence de cours d'introduction aux marchés financiers, à l'audit, aux logiciels métiers et aux normes comptables internationales ;
- Locaux très insuffisants et inadaptés surtout en relation avec la forte croissance prévisible des effectifs du personnel et des étudiants ;
- Taux d'insertion professionnel non documenté par des statistiques.

7. Appréciations générales du programme

Programme de licence innovant dans le domaine universitaire avec une orientation métier à encourager. Cependant pour atteindre ses objectifs de professionnalisation dans les métiers de l'expertise comptable et de la gestion financière il devrait rééquilibrer ses enseignements vers moins de matières économiques non indispensables au profit de plus de matières dans les domaines suivants : introduction aux marchés financiers, méthodologie de l'audit et introduction aux comptes consolidés.

8. Recommandations à l'établissement

- Parachever la politique visant à disposer à court terme de professeurs permanents ;
- Elargir et diversifier les partenariats pour améliorer très sensiblement le taux d'insertion en entreprise (stages et recrutements) en renforçant les moyens du BAIO et la panoplie d'activités tournées vers l'implication des entreprises et des professionnels dans la définition des besoins de formation et la professionnalisation des enseignements ;
- Augmenter le nombre et la qualité des infrastructures pédagogiques, des équipements d'enseignement modernes, du cadre général de l'université en mettant à profit l'énorme espace disponible.

9. Recommandations à l'ANAQ-Sup

- Faire un suivi dans le temps de la correction des faiblesses décelées par l'équipe d'experts

10. Proposition de décision

ACCREDITATION