

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple – Un But – Une Foi

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION (MESRI)

AUTORITE NATIONALE D'ASSURANCE QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR



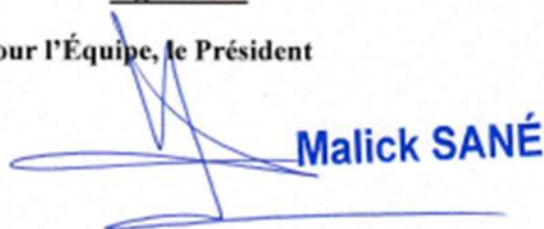
**RAPPORT D'ÉVALUATION EXTERNE DU PROGRAMME  
DE LICENCE PROFESSIONNELLE COMMERCE ET  
AFFAIRES INTERNATIONALES DE L'INSTITUTION  
SAINTE JEANNE D'ARC (ISJA) POST BAC / DAKAR**

**L'Equipe d'évaluateurs :**

- Pr Malick SANE, Président
- Dr Amadou Sidy Aly BA, Membre
- M. Ababacar DIENG, Membre

**Signature :**

**Pour l'Équipe, le Président**

**Malick SANÉ**

**Mars 2019**

# Table des matières

1.	Présentation de l'EPES et du programme évalué.....	3
1.1	Présentation de l'Institution.....	3
1.2	Présentation du programme Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (LPCAI).....	4
2.	Avis sur le rapport d'auto-évaluation.....	5
3.	Description de la visite sur le terrain.....	6
3.1	Organisation et déroulement de la visite.....	6
3.2	Appréciation de la visite (difficultés, facilités, leçons apprises, etc.).....	8
4.	Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup (référentiel d'évaluation de programme).....	9
5.	Points forts du programme .....	16
6.	Points faibles du programme .....	17
7.	Recommandations à l'Etablissement .....	18
8.	Recommandations à l'ANAQ-Sup .....	18
9.	Proposition d'avis : .....	19

## ***Introduction***

L'Établissement d'Enseignement Institution Sainte Jeanne d'Arc (ISJA POST BAC) de Dakar a présenté à l'ANAQ-Sup, le 07 mai 2015, un rapport d'auto – évaluation du programme de Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (CAI) en vue d'obtenir l'agrément de ce programme auprès de l'ANAQ-Sup.

L'établissement a déjà obtenu l'agrément définitif du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI) et l'autorisation d'ouverture de l'établissement accordée par le Ministère de l'Éducation Nationale.

L'ANAQ-SUP a désigné une équipe d'experts évaluateurs externes composée de Pr. Malick SANE, Dr Amadou Sidy Aly BA et de Mr Ababacar DIENG, pour procéder à l'évaluation de la Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (CAI).

Le 05 mars 2019, l'équipe a effectué une visite dans cet établissement en vue de vérifier si toutes les conditions sont réunies pour lui permettre d'obtenir l'accréditation du programme de la Licence de Commerce et Affaires Internationales (CAI).

Ce présent rapport est établi par l'équipe d'évaluateurs externes conformément au format recommandé par l'ANAQ – Sup.

## **1. Présentation de l'EPES et du programme évalué**

### **1.1 Présentation de l'Institution**

L'ISJA POST BAC est un établissement d'enseignement supérieur privé, autorisé par l'État du Sénégal. Différents actes administratifs autorisent l'ouverture et le fonctionnement de l'établissement, ainsi que le lancement de formations parmi lesquelles la licence professionnelle en Commerce et Affaires Internationales. Il s'agit principalement des actes administratifs suivants :

- 1995 : Signataire de l'Accord Cadre pour la Promotion de l'Enseignement Supérieur ;
- 2001 : Autorisation d'ouverture et de fonctionnement par arrêté  
n° 003609/MENET/MDCFPALN/DC/DFP2001 ;
- 2009 : Agrément définitif n° 004/AG/SAC/MESCURU/DES/DFS du 10 avril

2009 ;

- 2016 : Autorisation de changement de dénomination de programmes de formation n° 0128/MESR/DGES/DESP du 21 janvier 2016 ;

L'établissement propose les formations suivantes :

- Licence Professionnelle Qualité Sécurité Environnementales et Alimentaires (QSEA) ;
- Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (CAI) ;
- Licence Professionnelle de Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA) ;
- Licence Professionnelle de Gestion de la Logistique et Transport (GLT).

Au cours de l'année 2001/2002, en sa septième année d'existence, la Direction de l'Institution Sainte Jeanne d'Arc Post-Bac a entrepris la démarche de certification qualité de l'établissement. Après deux années de préparation, l'Institution parvient à obtenir sa Certification Qualité (Bureau Veritas) pour la conception, la réalisation et le suivi de formations professionnalisantes en 2004.

## **1.2 Présentation du programme Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (LPCAI)**

L'objectif général de l'institution est de dispenser des formations professionnelles à forte valeur ajoutée qui favorisent l'insertion des étudiants dans le monde du travail.

Le programme de la licence Professionnelle en Commerce et Affaires Internationales a été élaboré pour lutter contre le manque d'efficacité externe de l'enseignement supérieur.

La maquette de la Licence CAI a été conçue suivant l'esprit du système LMD avec un découpage des enseignements en six (6) semestres et la valorisation des unités d'enseignements avec des crédits.

La formation se déroule sur six (6) semestres. Chaque semestre est composé d'unités d'enseignement.

## Caractéristiques de la Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (CAI)

INTITULÉ	CONTENU
Nom de la formation	Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (CAI)
Domaine	Sciences Economiques et de Gestion
Mention	Gestion
Spécialité	Commerce international
Cycle	Licence 3 (L1, L2 et L3)
Nombre de crédits du programme	180 crédits
Détails des UE	Voir maquette

## 2. Avis sur le rapport d'auto-évaluation

Le rapport d'auto-évaluation du programme de **Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (LPCAI)**, est un document de quarante (40) pages avec les annexes. Il comprend une table des matières, une présentation de l'Etablissement, de sa démarche qualité, de son programme LPCAI, les réponses aux différentes questions des standards des neuf champs et des annexes. Le rapport d'auto-évaluation a été préparé en suivant le référentiel d'évaluation de programme de l'ANAQ-Sup. Il décrit la démarche, les techniques utilisées pour la recherche d'information et d'éléments de preuve qui ont été nécessaires pour l'élaboration du rapport d'auto-évaluation. Le rapport d'auto-évaluation fait également une description de l'établissement, de l'organisation administrative et du programme. Il contient les éléments ci-après :

- La liste des membres du Comité Pédagogique ;
- La liste des membres de la Cellule Assurance Qualité (CIAQ) ;
- La liste des enseignants et leur statut ;
- La maquette des enseignements ;
- Les références de l'agrément définitif du Ministère de tutelle ;

- Le mode de management de l'établissement ;
- Les appréciations du programme suivant le référentiel de l'ANAQ-Sup ;
- Les forces, les faiblesses et les perspectives du programme.

De manière générale, le document est bien structuré et est d'une lecture facile mais des insuffisances sont notées, notamment, en ce qui concerne la maquette, la description des enseignements et certains aspects de la gestion administrative. Les insuffisances notées par rapport aux standards de l'ANAQ-Sup et les recommandations formulées sont indiquées au point 4.2 du présent rapport.

### **3. Description de la visite sur le terrain**

#### **3.1 Organisation et déroulement de la visite**

La mission des experts a démarré le 05 mars 2019 sur le site à 09h. La directrice de l'ISJA Post Bac, Dr Madeleine SARR, a accueilli et installé l'équipe des évaluateurs dans la salle de réunion. Elle a souhaité la bienvenue à la mission et remercié l'ANAQ-Sup pour son accompagnement avant de laisser la parole au Président de la mission.

À l'entame du lancement de la mission, le Pr Malick SANE a présenté les membres de l'équipe d'Experts et les objectifs de la mission d'évaluation.

La directrice de l'établissement, Dr Madeleine SARR, a procédé à la présentation de son équipe composée de :

<b>N°</b>	<b>NOM ET PRÉNOMS</b>	<b>SPÉCIALITÉS</b>
1	Mme MOSSER Chantal	Enseignante, Responsable de la LPCAI
2	Mme BOULARD Solène	Responsable CIAQ
3	M. DIOP Michel Bokar	Conseiller technique
4	M. DIANKHA Abdoulaye	Responsable des filières scientifiques

En accord avec la Directrice de l'établissement, l'équipe des évaluateurs a convenu du planning de la journée.

Ainsi Dr Madeleine SARR et son équipe, notamment la responsable de la LPCIA, Madame MOSSER, ont procédé à la présentation de l'établissement et celle de la Licence professionnelle en Commerce et Affaires Internationales.

Dans sa présentation en quatre parties, Mme MOSSER est d'abord revenue sur les résultats de l'évaluation de la LPCAI de 2016 en insistant sur les efforts fournis pour lever les points faibles mentionnés par la précédente mission d'évaluation externe. Elle a ensuite procédé à la présentation de l'ISJA en faisant un survol historique de l'évolution de cette structure. Dans la troisième partie de son exposé, Mme MOSSER a fait une large présentation de la LPCAI. La quatrième et dernière partie de la présentation de Mme MOSSER a porté sur les différents standards de l'évaluation de la LPCAI.

À l'issue de celle-ci, l'équipe d'Experts et l'administration ont échangé sur le contenu du rapport d'auto-évaluation. Des questions ont été posées au cours de cette présentation en se référant au référentiel d'évaluation externe et les éléments de preuve correspondants ont été réclamés.

L'équipe des évaluateurs a ensuite procédé aux entretiens avec le personnel enseignant et de recherche (PER), le Personnel Administratif Technique et Service (PATS) et les étudiants.

A la suite de ces entretiens, la visite des locaux a été faite sous la conduite de la Directrice et de son équipe.

L'équipe des experts s'est ensuite retrouvée pour faire la synthèse des travaux de la journée avant de procéder à une restitution orale à la Direction et à l'équipe de l'ISJA POST BAC.

La mission s'est terminée aux environs de 16 heures. Elle s'est déroulée dans des conditions acceptables. C'est l'occasion, pour l'équipe des évaluateurs de l'ANAQ-Sup, de remercier la direction de l'ISJA POST BAC pour l'accueil et les conditions de travail mises à disposition pour faciliter le bon déroulement de la mission.

### **3.2 Appréciation de la visite (difficultés, facilités, leçons apprises, etc.)**

L'équipe d'experts a rencontré les différentes composantes de l'institution, à savoir le personnel enseignant et de recherche (PER), le personnel administratif, technique et de services (PATS) et les étudiants. La visite s'est déroulée dans de bonnes conditions.

Les experts ont relevé :

Les infrastructures physiques comprennent trois blocs de bâtiments dotés d'un à deux niveaux avec :

- des bureaux pour la direction et le PATS ;
- des bureaux pour les responsables de filières ;
- l'accueil et la réception ;
- un tableau d'affichage ;
- une salle des professeurs ;
- des salles de cours suffisantes, bien aménagées et équipées ;
- des toilettes propres et séparées H/F ;
- des salles de reprographie propres ;
- un restaurant ;
- une salle de repos ;
- des vestiaires pour le personnel de service ;
- une bibliothèque ;
- une salle informatique dotée de 36 machines neuves;

Bref, l'ISJA Post Bac dispose d'un environnement de travail agréable, calme, accessible et d'infrastructures de bonne qualité très propice pour un enseignement de qualité. Cependant, la connexion internet n'est ni stable, ni accessible aux étudiants.



#### 4. Appréciation du programme au regard des standards de qualité de l'ANAQ-Sup (référentiel d'évaluation de programme)

##### **CHAMP D'ÉVALUATION 1 : Objectifs et mise en œuvre du programme d'études**

###### ***Standard 1.01 : Le programme d'études est régulièrement dispensé.***

Il a été lancé en 2006 et continue à être exécuté comme en attestent les documents consultés (cahier de texte, relevé de notes, entretien avec les enseignants et les étudiants, spécimens de diplôme).

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

###### ***Standard 1.02 : Les programmes d'études et de formation visent des objectifs de formation qui correspondent à la mission et à la planification stratégique de l'institution.***

La Licence Professionnelle Commerce et Affaires Internationales (LPCAI) s'inscrit en droite ligne dans les objectifs de formation de l'ISJA POST BAC dont l'orientation affichée est le développement des filières formant aux compétences répondant aux besoins du marché du travail. Cette formation existe depuis plusieurs années et figure dans la planification stratégique de l'institution.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

###### ***Standard 1.03 Le programme d'études s'efforce de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel et socio-économique, dans le but de contribuer, selon ses moyens, à la réponse aux besoins du milieu et d'offrir des formations adaptées au milieu de travail.***

La Licence Professionnelle Commerce et Affaires Internationales répond à une demande du marché du travail sénégalais et au besoin du monde professionnel de disposer de cadres de bon niveau formés en matière de management des opérations du commerce international. L'ISJA Post Bac a pu mettre en place des relations de collaboration avec de nombreuses structures et institutions qui lui permettent de maintenir des relations suivies avec le monde professionnel. Les étudiants ont des séjours réguliers en entreprises grâce aux quatre stages obligatoires. Ces stages font l'objet d'un suivi continu d'un professeur référent.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**CHAMP D’EVALUATION 2 : Organisation interne et gestion de la qualité**

*Standard 2.01 Les processus, les compétences et les responsabilités décisionnels, sont déterminés et communiqués à toutes les personnes concernées.*

L’ISJA Post Bac dispose d’un organigramme bien structuré. Toutes les personnes concernées par le programme (enseignants, étudiants et personnel administratif) sont tenues informées de leurs prérogatives et responsabilités. Par ailleurs, le système de management de qualité (CIAQ), mis en place, définit de façon claire les rôles et responsabilités de tous les acteurs.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

*Standard 2.02 Le Personnel d’Enseignement et/ou de Recherche (PER) a pris une part active aux processus décisionnels menant à la mise en œuvre du programme.*

Il a été mis en place un Conseil scientifique avec plusieurs professeurs de rang magistral aux profils diversifiés en plus de compétences professionnelles avérées pour valider le contenu pédagogique du programme. Le PER occupe une place importante dans le processus décisionnel avec les responsables de filières, tous des permanents qui supervisent le déroulement normal du programme. Le PER fournit à l’établissement les CV, syllabus, fiches de progression pédagogiques pour veiller au respect et au contenu du programme.

Cependant, le Conseil scientifique devrait analyser le contenu des différents modules pour s’assurer de leur cohérence et de leur faisabilité. Il est ainsi souhaitable de mieux étoffer le Conseil scientifique en lui dotant de certains profils de Rang A, en Sciences de gestion notamment, afin de s’assurer de la pertinence des enseignements dispensés dans ce programme.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

*Standard 2.03 Le programme d’études fait l’objet de mesures d’assurance qualité. L’institution utilise les résultats afin d’adapter périodiquement l’offre d’études.*

Une Cellule interne d'Assurance-Qualité (CIAQ) fonctionnelle a été mis en place et l'ISJA POST BAC a obtenu en 2004 une certification ISO. Cette cellule est fonctionnelle et devrait aider à l'évaluation continue de la qualité et à la mise en application des mesures prises par le Conseil scientifique.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

### **CHAMP D'EVALUATION 3 : Curriculum et méthodes didactiques**

*Standard 3.01 : Le programme d'études dispose de maquette structurée et de plans de cours correspondant à une mise en œuvre coordonnée du LMD dans les établissements d'enseignement supérieur du Sénégal.*

La Licence Professionnelle Commerce et Affaires Internationales dispose d'une maquette pédagogique découpée en 6 semestres. Chaque semestre est structuré en Unités d'Enseignement (UE) selon les exigences du système LMD. Chaque UE est composée d'un certain nombre d'éléments constitutifs (modules) déroulés sous forme de cours magistral, de TD ou TP.

Chaque élément constitutif a un plan de cours. A chaque module est affecté d'un nombre spécifique de crédits (ECTS) correspondant au volume horaire. Les séances de TD sont prévues ainsi que des plages destinées aux TPE.

Cependant, la maquette actuelle ne permet pas de se faire une idée précise du contenu exact des enseignements. C'est le cas, par exemple, des éléments constitutifs Economie générale et Economie d'entreprise et Logistique et Douane dispensés par des enseignants différents. Ces éléments constitutifs doivent faire l'objet d'enseignements spécifiques.

Il en est de même des éléments constitutifs Commerce international, Commerce international appliqué et Informatique appliquée qui reviennent dans tous les semestres et dont le contenu ne reflète pas les attentes par rapport aux intitulés de cours.

D'ailleurs, à ce propos, les évaluateurs se sont rendus compte que c'est dans l'élément constitutif Economie générale que les enseignements liés à la balance des paiements et les théories du commerce international sont dispensées et non dans les modules répétitifs Commerce international et Commerce international appliqué dans lesquels le management du commerce est traité.

Il est souhaitable de revoir la composition de certaines UE ainsi que des éléments constitutifs à l'intérieur d'une maquette davantage en phase avec les exigences du programme.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

***Standard 3.02 : Le programme d'études couvre les aspects principaux de la discipline. Il permet l'acquisition de méthodes de travail scientifiques, garantit l'intégration de connaissances scientifiques et se préoccupe de préparer l'étudiant au marché du travail. Les méthodes d'enseignement et d'évaluation sont définies en fonction des objectifs de formation.***

Le programme couvre partiellement les principaux aspects de la discipline. Le contrôle des connaissances obéit aux recommandations du LMD avec des contrôles continus, des examens ainsi que des travaux de groupe sur des thématiques liées aux principaux aspects de la formation pour s'assurer de la validation des parcours.

Cependant, l'équipe des experts relève l'absence de certains modules indispensables pour un tel programme. Ainsi, les évaluateurs ont noté l'absence de modules spécifiques tels que Financement du commerce international, Assurance, Economie de l'environnement même s'il y a un module Economie géographique, Incoterms, Méthodologie pour mieux orienter les étudiants dans la confection des rapports de stages et des projets tutorés, E-Commerce, Management interculturel ou Entrepreneuriat tout le long du parcours de L1 à L3.

Il est également à déplorer le découpage des quatre options du programme, à savoir, Gestion de projet (GESPRO), Finances / Comptabilité (FINCOM), Supply Chain Management (SUPCHAIN) et Logistique Et Achats (LOGACH). En effet, des troncs communs doivent être organisés avant même les options pour permettre aux étudiants de faire des options en connaissance de cause plutôt que de les découvrir une fois le choix fait.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

***Standard 3.03 : Les conditions d'obtention des attestations et des diplômes académiques sont réglementées et publiées.***

Les informations relatives aux conditions d'obtention des attestations et diplômes sont mises à la disposition des étudiants. Les responsables de filières et les services de la scolarité sous la supervision de la Directrice de l'Institut veillent au respect de cette disposition. Les conditions de validation des unités d'enseignements (UE), de chaque semestre et les conditions de passage en classe supérieure sont expliquées.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

***Standard 3.04 : Le programme maintient un taux de réussite satisfaisant. Au besoin, il n'hésite pas à prendre les mesures nécessaires pour faciliter la progression des étudiants.***

Le taux de réussite pour la Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales est relativement bon. Les PV de délibération sont disponibles, l'équipe d'experts a pu apprécier le taux de réussite. Par ailleurs, le dispositif de suivi et d'encadrement des étudiants, notamment pour les stages, permet aux étudiants de mieux se familiariser avec le milieu professionnel, ce qui peut contribuer à une meilleure insertion professionnelle.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**CHAMP D'ÉVALUATION 4 : Personnel d'Enseignement et/ou de Recherche (PER)**

***Standard 4.01 : L'enseignement est dispensé par un corps enseignant compétent du point de vue didactique et qualifié scientifiquement.***

L'ISJA Post Bac dispose d'un corps enseignant de qualité. Dans ce personnel enseignant, figurent des enseignants permanents ainsi que des professeurs associés. Ce corps enseignant compte, en effet, des docteurs, des doctorants mais également des professionnels dotés d'une bonne expérience professionnelle.

On peut cependant remarquer que le programme ne dispose pas de PER de haut niveau (ex. rang A ou Doctorat) spécialisés en Sciences de gestion.

Par ailleurs, le Conseil scientifique nouvellement mis en place comporte plusieurs professeurs de rang magistral dans différentes spécialités et des professionnels avérés. La présence de ces profils devrait aider à une meilleure articulation des enseignements. La direction de l'établissement devrait mettre à profit cette expertise pour revoir l'articulation des enseignements au sein des programmes dans les meilleurs délais.

L'ISJA Post Bac n'a pas, pour l'heure, défini une politique de recherche, ses programmes s'arrêtant au niveau de la L3. Avec la mise en place de ce nouveau Conseil scientifique et le renforcement du partenariat avec les universités publiques telle que l'UCAD, l'ISJA Post Bac a l'opportunité de lancer le volet recherche au sein de l'établissement.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

***Standard 4.02 : La répartition du volume horaire consacré aux activités d'enseignement, de recherche, d'expertise et d'administration des enseignants est définie.***

Dans la formation évaluée, il n'est pas fait mention de la répartition du temps de travail entre la recherche et l'enseignement. Comme indiqué ci-dessus, l'ISJA ne possédant pas de programmes en master, n'a pas, pour l'instant mis l'accent sur le développement de la recherche.

L'équipe d'évaluateurs a pu faire le constat de l'existence d'enseignants permanents ainsi que de contrats de collaboration de certains enseignants. L'équipe des experts n'a pas relevé la précision de la charge horaire consacrée à l'encadrement de proximité des étudiants.

La répartition du volume horaire entre enseignants du programme a révélé une concentration de certains cours entre les mains de certains enseignants.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

***Standard 4.03 : La mobilité du PER est possible.***

La mobilité des enseignants de l'ISJA n'est pas une réalité. Néanmoins, l'institut dispose de personnels expatriés permanents. L'institut gagnerait à faire bénéficier à ses enseignants permanents de possibilités de mobilité grâce au réseau de l'UCAO.

**Appréciation globale sur le standard : NON ATTEINT**

### **CHAMP D'EVALUATION 5 : Etudiants**

***Standard 5.01 : Les conditions d'admission dans le programme sont publiées***

Les conditions d'admission sont publiées dans le site de l'ISJA Post Bac et sont connues des étudiants. Il existe une procédure relative aux conditions d'admission aux différents programmes. En effet, les étudiants peuvent y accéder par sélection sur la base d'un dossier de candidature. Pour la Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales, la sélection des candidats est fondée sur l'évaluation du dossier académique. Le niveau requis pour être admis au programme de L1 est le Baccalauréat.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

***Standard 5.02 L'égalité des chances entre hommes et femmes est réalisée.***

L'égalité des chances entre hommes et femmes est appliquée. L'ISJA recrute les étudiants sans distinction de sexe, ni de nationalité. Les évaluations sont effectuées dans l'anonymat pour garantir cette impartialité. Il existe des procédures de collecte, de reproduction et de mise à disposition des épreuves afin de sécuriser et de fiabiliser des évaluations.

**Appréciation globale du standard : ATTEINT**

**Standard 5.03. La mobilité des étudiant(e)s est possible et encouragée par la reconnaissance mutuelle interuniversitaire et interdisciplinaire des acquis.**

L'ISJA Post Bac a développé un réseau de partenaires nationaux et internationaux constitué d'Universités et d'Écoles, notamment au Sénégal et en France. Les étudiants régulièrement inscrits peuvent aller poursuivre leurs études dans des établissements d'enseignement supérieur au Sénégal ou à l'étranger, notamment après la L3.

**Appréciation globale du standard. ATTEINT**

**Standard 5.04 Il est pourvu à un encadrement adéquat des étudiant(e)s.**

L'ISJA Post Bac dispose de 5 enseignants permanents et de 15 vacataires pour la LPCAI pour des effectifs relativement modestes autour de 300 étudiants. Le dispositif en place permet un encadrement de proximité des étudiants. Les responsables de filières accompagnent et suivent les étudiants pour l'obtention de stage. Qualitativement, l'encadrement pourrait être amélioré par la sélection de PER vacataire titulaire du doctorat dans le domaine des sciences de gestion.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

**Standard 5.05. Le programme se préoccupe de l'insertion des étudiant(e)s dans le milieu du travail.**

Il existe une réelle volonté de l'ISJA Post Bac d'aider à la facilitation de l'insertion professionnelle des étudiants. Cela se traduit par l'obligation d'effectuer un stage en avril et un autre durant les vacances d'été pour accompagner les étudiants dans l'insertion professionnelle. Ces stages se traduisent par la rédaction de rapports de stage et l'élaboration de projets tutorés ainsi que la soutenance de ces rapports de stage. L'ISJA entretient de bons rapports avec le monde professionnel afin de faciliter l'insertion professionnelle des étudiants.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

## **CHAMP D'ÉVALUATION 6 : Dotation en équipements**

***Standard 6.01 Le programme d'études dispose de ressources suffisantes pour réaliser ses objectifs. Elles sont disponibles à long terme.***

L'ISJA Post Bac dispose d'équipements et de locaux (salle de cours, salle informatique, bibliothèque numérique et centre de documentation, d'outils pédagogiques comme des laboratoires ainsi que des toilettes séparées ...), qui sont jugées satisfaisantes pour atteindre les objectifs fixés pour ce programme.

L'établissement dispose d'un restaurant et d'un espace de détente dans un environnement marqué par la proximité à la mer et le calme des parages.

Des mesures de sécurité sont disponibles (vigiles, plans d'évacuation, extincteurs en cours de renouvellement, comme en témoignent les factures présentées à l'équipe). L'ISJA Post Bac dispose d'un Plan stratégique, paye régulièrement son personnel et honore ses engagements vis-à-vis des institutions de protections sociales.

**Appréciation globale sur le standard : ATTEINT**

### **5. Points forts du programme**

- Aspects pédagogiques liés à l'insertion
  - Existence de professeurs permanents ;
  - Diversité des programmes offerts par l'ISJA Post Bac ;
  - Maquettes conformes à la présentation LMD ;
  - Accompagnement pour booster l'insertion professionnelle (CV, encadrement de proximité) ;
  - Environnement multiculturel ;
  - Notoriété l'ISJA Post Bac ;
  - Partenariats au plan national et international avec entreprises et universités ;
  - Participation des étudiants aux instances de décision ;
- Aspects humains (PER, PATS, Etudiants)
  - Contrat de collaboration avec statut de professeur associé ;
  - Rémunération correcte et paiement des salaires à temps ;
  - Protection sociale assurée ;
  - Respect des engagements contractuels vis-à-vis des PER et PATS ;
  - Conditions de travail relativement bonnes.



- Infrastructures
  - Salles de cours équipées ;
  - Existence de bureaux du PATS ;
  - Accessibilité du site ;
  - Equipements techniques disponibles et variés ;
  - Documentation existante ;
  - Dispositif de sécurité présent ;
  - Cadre de vie et loisirs pour les étudiants.

## **6. Points faibles du programme**

- Aspects pédagogiques :
  - Composition du Conseil Scientifique à étoffer avec l'intégration de professeurs de rang A en Economie et/ou Gestion ;
  - Déphasage entre les intitulés de certains éléments constitutifs et leurs contenus (Commerce international, Commerce international appliqué, Economie générale) ;
  - Contenu de certains EC à revoir pour être en harmonie avec les attentes de tels enseignements (Commerce international) ;
  - Absence de logiciel de gestion des notes pouvant engendrer des problèmes en termes de sécurisation des notes ;
  - Absence de modules dans le cœur de métier et d'autres modules nécessaires (techniques de financement, techniques d'assurance, E-commerce, management interculturel, entrepreneuriat, méthodologie, environnement économique international)
  - Maquette surchargée
  - Absence d'une évaluation systématique des enseignements et partage des résultats avec les acteurs concernés
  - Certaines UE optionnelles devraient être obligatoires et enseignées en tronc commun
  -
- Autres aspects liés à la gouvernance
  - Wifi non fonctionnel
  - Absence d'infirmierie pour les étudiants

- Absence d'une structure formelle chargée de l'insertion professionnelle et suivi des diplômés
- Faiblesse en termes d'accords de partenariat avec des entreprises évoluant dans le domaine du CI
- Absence de PV prouvant des séances de travail des organes chargés de la pédagogie

## **Appréciations générales du programme**

Le programme Licence Professionnelle de Commerce et Affaires Internationales (LPCAI) de l'ISJA Post Bac est pertinent mais sa mise en œuvre gagnerait à rendre effectif l'enseignement de modules importants dans le parcours des étudiants.

## **7. Recommandations à l'Etablissement**

L'équipe des évaluateurs recommande à l'établissement :

- L'organisation d'un atelier pour l'élaboration d'une maquette en phase avec les objectifs du programme et la faisabilité des contenus des modules pour les volumes horaires fixés, avec l'aide du Conseil scientifique et des académiques du domaine ;
- La séparation des modules constituant des doublons et la définition d'éléments constitutifs plus pertinents ;
- Une plus grande diversification dans l'attribution des cours directement lié au « cœur de métier », notamment avec des intervenants avec des profils plus marqués.

## **8. Recommandations à l'ANAQ-Sup**

L'équipe des évaluateurs recommande à l'ANAQ-Sup de mettre en place un dispositif de suivi pour que l'établissement mette en œuvre des recommandations mentionnées ci-dessus notamment la nécessité de revoir la maquette pédagogique pour plus d'harmonisation et de cohérence interne.

**9. Proposition d'avis :**

**AVIS POUR L'ACCRÉDITATION**

**AVIS NON FAVORABLE**